



KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETO REKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL STUDENTŲ REGISTRAVIMO STUDIJOMS

2003 m. birželio 30 d. Nr. A-279
Kaunas

Vadovaudamasis Universiteto akademinio reguliavimo 16 straipsniu ir siekdamas užtikrinti racionalų auditorinių užsiėmimų ir studentų savarankiško darbo ritmą, į s a k a u nustatyti tokią studentų registravimo mokslo metams ir pavasario semestru tvarką:

1. Studentą registruoti mokslo metams ar pavasario semestru, jei jis ankstesniame semestru atsiskaitė už visus studijų programoje numatytus ir į jo individualųjį planą įtrauktus modulius arba, jei dekanas dėl ligos ar turimų akademinų įsiskolinimų yra atidėjęs atsiskaitymų terminą.

2. Mokslo metams studentus įregistruoti per pirmąsias dvi mokslo metų savaites. Registravimo metu studentas turi patvirtinti savo pasirinktąjį individualųjį studijų planą, vėliau jo individualusis planas gali būti keičiamas tik dėl padarytų klaidų ar kitų svarbių priežasčių dekanu teikimu akademinų reikalų prorektorius potvarkiu. (*Pakeista 2004-08-30 įsakymu Nr. A-325*).

3. Pavasario semestru studentus pradėti registruoti iš karto po žiemos egzaminų sesijos ir užbaigti registravimą per pirmąsias dvi pavasario semestro savaites.

4. Registravimui fakultetų raštinės parengia nustatytos formos studentų registravimo sąrašus (1 priedas). Sąrašai parengiami kursais abėcėlės tvarka. Studentai atvyksta į fakulteto, kuriame studijuoja, raštinę, raštinės darbuotojai patikrina akademinų duomenų bazėje, ar gali būti registruojamas. Sąraše studentas įrašo registravimosi datą bei pasirašo sąraše, kad registruojasi tiems mokslo metams (pavasario semestru) ir sutinka vykdyti sudarytą individualųjį planą bei gauna semestro rezultatų suvestinės lapelį artimiausiai sesijai.

5. Registravimo duomenys įvedami į akademinės informacijos sistemos duomenų bazę. Studento paskutiniajam studijų semestru naudojama dar ir individuali registravimo forma (2 priedas), kurioje iš duomenų bazės įrašoma informacija apie visas ankstesnes registracijas. Studentų registravimo sąrašai segami į tam skirtą aplanką ir saugomi fakulteto raštinėje, o po nustatyto laiko perduodami į archyvą. Individualios registravimo formos įsegamos į studento asmens bylą.

6. Laiku neužsiregistravę studentai išbraukiami iš studentų sąrašų.

7. Į tą patį semestrą valstybės visiškai ar iš dalies finansuojamose vietose studijuojantys studentai gali registruotis tik du kartus. Po to jie braukiami iš studentų sąrašų ir vėliau tą semestrą jie gali studijuoti tik savo lėšomis.

8. Esant svarbioms priežastims (liga, laikina išvyka dalį studijų modulių išklaudyti užsienio aukštojoje mokykloje, atidėtas studijų pradžios terminas dėl darbo ar praktikos vasaros metu ir pan.), registracijos terminas dekanu leidimu gali būti pratęstas.

9. Studentai, sutinkantys mokėti visą studijų kainą, iki registracijos turi sumokėti Senato nustatytą mokesť už studijas ar, dekanu leidimu, jo dalį.

Rektorius

Ramutis Bansevicius

D. Dumčiuvienė, (8~37) 30 00 41;
P. Žiliukas, (8~37) 30 00 40.